
המלצות והנחיות טכניות לביצוע בחינות באמצעות מערכת מודל

המרכז לקידום הלמידה וההוראה - טכניון

הכנה לקראת הבחינה:

1. יש לעדכן את המרכז לקידום הלמידה וההוראה¹ מראש על המועד הצפוי של הבחינה.
2. מומלץ יום לפני הבחינה לשלוח לבדיקה של צוות המרכז קישור לבחינה באתר הקורס (יש לשלוח קישור עם הסבר קצר של מה מצופה מהסטודנטים בבחינה).
3. יש להוסיף הוראות מבחן ובהן לציין בצורה מפורשת כי סטודנט שלא יקליק על "סיום הבוחן" התשובות שלו לא ייקלטו ולא ייבדקו.
4. יש להפנות את תשומת לב הנבחנים לניווט הבוחן (ממוקם בצד שמאל למעלה במסך גדול או בתחתית הבחינה במסך קטן יותר):

ניווט בוחן

6	5	4	3	2	1
36	35	34	33	32	31

סיום הבוחן...

זמן נותר 0:01:50

השגחה ב ZOOM

- יש להיכנס לזום דרך המשתמש הטכניוני.
- בכניסה לזום, יש לבקש מכל משתתף לשנות את השם המוצג לשם המלא שלו, כך ניתן לזהות את הסטודנטים במהלך הבחינה ולאחר מכן במידת הצורך גם בהקלטה.

¹ ד"ר אולגה צ'ונטונוב – olgac@technion.ac.il

ד"ר אביגיל ברזילי – abigailb@technion.ac.il

ד"ר גלית בוצר- bbgalit@technion.ac.il

הנחיות לעבודה ב MOODLE עבור Quiz

1. תכנון הבחינה:

a. במבחנים ארוכים במיוחד, על מנת לאפשר לסטודנטים לצאת לשירותים, ניתן לחלק את הבחינה לשני בחנים נפרדים. לאחר הגשת החלק הראשון הסטודנטים מקבלים הפסקה לשירותים והתארגנות, ורק לאחר מכן נפתח הבחן השני.

2. הגדרת הבחינה:

a. **מרווח ביטחון:** מומלץ לא לקבוע את מועד סיום הבחינה לזמן המדויק של הסיום הרצוי, אלא לתת תוספת של 5 דקות על מנת לאפשר לסטודנטים לבצע את ההגשה בפועל, כלומר ללחוץ על כפתור "סיום הבוחן" אחרי שהוכרז כי הבחינה הסתיימה.

b. **הגשה אוטומטית:** יש לוודא שההגדרה של "לאחר שחלף זמן סיום הבוחן" עומדת על "הגשה אוטומטית של נסיונות מענה פתוחים"

הגשה אוטומטית של נסיונות מענה פתוחים ? לאחר שחלף זמן סיום הבוחן

c. **ציונים:** יש לוודא שמספר הניסיונות האפשרי מוגדר על 1.

d. **הגדרות משוב:** יש לבטל את כל אפשרויות המשוב, כך שהסטודנטים לא יקבלו משוב מיידי וגם לא יוכלו לצפות בתוצאות הבחינה לאחר ההגשה, עד לסיום בדיקת הבחינות.

אפשרויות לתצוגת משוב

לאחר סגירת הבוחן	מאוחר יותר, כאשר הבוחן עדיין פתוח	מיד לאחר הגשת הניסיון המענה	במהלך ניסיון המענה
<input type="checkbox"/> תצוגת מענה התלמיד	<input type="checkbox"/> תצוגת מענה התלמיד	<input type="checkbox"/> תצוגת מענה התלמיד	<input checked="" type="checkbox"/> תצוגת מענה התלמיד
<input checked="" type="checkbox"/> האם התשובה נכונה	<input checked="" type="checkbox"/> האם התשובה נכונה	<input checked="" type="checkbox"/> האם התשובה נכונה	<input checked="" type="checkbox"/> האם התשובה נכונה
<input type="checkbox"/> נקודות	<input type="checkbox"/> נקודות	<input type="checkbox"/> נקודות	<input checked="" type="checkbox"/> נקודות
<input type="checkbox"/> משוב עבור כל תשובה	<input type="checkbox"/> משוב עבור כל תשובה	<input type="checkbox"/> משוב עבור כל תשובה	<input checked="" type="checkbox"/> משוב עבור כל תשובה
<input type="checkbox"/> משוב כללי	<input checked="" type="checkbox"/> משוב כללי	<input type="checkbox"/> משוב כללי	<input checked="" type="checkbox"/> משוב כללי
<input checked="" type="checkbox"/> התשובה הנכונה	<input type="checkbox"/> התשובה הנכונה	<input type="checkbox"/> התשובה הנכונה	<input checked="" type="checkbox"/> התשובה הנכונה
<input type="checkbox"/> הערכה מילולית מסכמת לבוחן	<input type="checkbox"/> הערכה מילולית מסכמת לבוחן	<input type="checkbox"/> הערכה מילולית מסכמת לבוחן	<input checked="" type="checkbox"/> הערכה מילולית מסכמת לבוחן

3. **הודעות שגיאה במהלך הבחינה:** במידה ובשלב כלשהו לסטודנט מופיעה הודעת שגיאה – עליו לדווח בהקלטה בזום ומיד לבצע צילום מסך מלא באמצעות לחצן PrtSc במקלדת או באמצעות "כלי חיתוך" (snipping tool) של המחשב. יש לוודא שבצילום המסך מוצג המסך במלואו, כולל אזור השעון. את צילום המסך יש לשמור כתמונה ולהעביר אלינו לבדיקה.

4. הגשת הבחינה:

סיום הבוחן...

a. "סיום הבוחן..." מאפשר לצפות במצב השאלות (מה נענה ומה עוד לא) ולאשר הגשה סופית.

שאלה זו טרם נענתה	48
שאלה זו טרם נענתה	49
שאלה זו טרם נענתה	50

בחזרה לנסיון המענה

זמן נותר **0:03:31**

יש צורך להגיש את נסיון מענה זה

הגשה סופית, וסיום ניסיון המענה

b. זמן נותן מתעדכן לכל אורך הבחינה ומודגש באדום ב 15 שניות האחרונות.
c. יש להצהיר **10 דקות**, **5 דקות** ו**1 דקה לפני סיום הבוחן**, כל שהסטודנטים ישימו לב לזמן. יש להזכיר להם כי הם חייבים ללחוץ על "סיום הבוחן" על מנת להשלים את התהליך.